



JAARVERSLAG 2018

INHOUD

1.	DIRECTIE- EN BESTUURSVERSLAG	5
1.1	Inleiding.....	5
1.2	Kwaliteit.....	5
1.3	Ouderbetrokkenheid en communicatie	6
1.4	Bereik en bezetting van peuters.....	6
1.5	Personeel en formatie	8
1.6	Financiële resultaten	10
1.7	Toekomst.....	11
1.8	Bestuur en Raad van Toezicht	12

JAARVERSLAG 2018

VOORWOORD

Het afgelopen jaar was voor peuteropvang Voerendaal een heel spannend en onrustig jaar. Vooral omdat 2018 het eerste volledige jaar was van harmonisatie waarin op voorhand onduidelijk was wat de effecten van de nieuwe wetgeving zouden zijn.

In de eerste maanden van 2018 werd direct al duidelijk dat de gemaakte inschattingen niet corresponderden met de werkelijke situatie en dat POVV te maken kreeg met een groot exploitatietekort door sterk achterblijvende inkomsten uit ouderbijdragen. Een tekort dat door bezuinigingsmaatregelen in het lopende jaar niet opgevangen kon worden. Om peuteropvang, binnen de kaders die de wetgeving stelt, te kunnen blijven aanbieden heeft de gemeente Voerendaal in de tweede helft van 2018 een aanvullende subsidie ter beschikking gesteld.

Met de beschikbare financiële middelen is het ons gelukt om de, in de afgelopen jaren opgebouwde, kwaliteit op eenzelfde niveau te houden en aan de gemeentelijke doelstelling van het jeugdbeleid te voldoen. De extra inzet van alle medewerkers die op een of andere manier bij peuteropvang Voerendaal zijn betrokken heeft hier in belangrijke mate toe bijgedragen.

Op deze plaats wil het bestuur iedereen bedanken voor de inzet en betrokkenheid tijdens 2018!!!

April 2019

Namens Bestuur Peuteropvang Voerendaal

Door van Rhenen – Romp

1. DIRECTIE- EN BESTUURSVERSLAG

1.1 Inleiding

POVV voert een professioneel aanbod van peuteropvang uit binnen de 4 kernen van de gemeente, te weten Voerendaal, Ubachsberg, Ransdaal en Klimmen, voor peuters van 2 – 4 jaar. De opvang van peuters vindt, gedurende 40 weken per jaar, plaats in peutergroepen die aan de eisen van wetgeving voldoen. In samenwerking met de gekoppelde basisscholen wordt in de peutergroepen met de gericht educatieve VVE methode Speelplezier gewerkt. Binnen het uitgangspunt van spelend leren worden peuters extra gestimuleerd in hun ontwikkeling waarbij de taalontwikkeling voorop staat. Naast ontwikkelingsstimulering aan alle peuters is er aandacht voor preventie en vroegsignalering, met zo nodig verwijzing en extra ondersteuning door ketenpartners.

Samenwerking met het onderwijs, de gemeente en lokale partners staat centraal. De doorgaande lijn naar de basisschool krijgt door de ontwikkeling van het overdrachtsformulier en de warme overdracht een verdere impuls. Aandacht voor de inrichting van ‘knooppunten voorschoolse voorzieningen’ moet de komende jaren een meer sluitende aanpak binnen de zorg rondom de peuter teweeg brengen. De inzet op ‘positieve gezondheid’ heeft geleid tot meer bewustwording van dit begrip bij de leidsters en partners van POVV en tot een gezamenlijk gebruik van voorzieningen.

1.2 Kwaliteit

Welbevinden peuter

Het welbevinden van peuters is erg belangrijk. De peuteropvang is vaak een eerste kennismaking met de buitenwereld zonder de ouders / verzorgers. De peuters die de peuteropvang bezoeken leren door te spelen maar moeten zich tevens veilig en geborgen voelen. Peuters die zich niet veilig voelen komen niet tot spel. Soms vergt dit enige tijd.

In 2018 is het project ‘Versterking van de basis’ gecontinueerd waarbij leidsters een beroep kunnen doen op de expertise van de medewerkers van Xonar en Radar. Zij ondersteunen de leidsters bij hulpvragen van individuele peuters en begeleiden de leidsters bij gesprekken met de ouders. Het expertiseteam heeft, om de samenwerking te intensiveren, op jaarbasis 4x overleg.

De gemeente Voerendaal heeft zich geconformeerd aan het ‘Knooppunt Voorschoolse Voorziening’. De implementatie moet nog plaatsvinden.

Alle peuters worden op de leeftijd van 3 jaar en 6 maanden gescreend door de logopediste.

Samenwerking met onderwijs

De doorgaande lijn wordt de komende periode verder versterkt door warme overdrachten. Er is regelmatig overleg met de basisscholen in de vorm van koppel overleggen. Gezamenlijke activiteiten worden besproken en gepland. De locaties worden ondersteund door een (VVE)coach. Tijdens de LEA (Lokaal Educatieve Agenda) vindt overleg plaats tussen gemeente, onderwijs, voorschoolse voorzieningen en jeugdgezondheidszorg om zo tot gezamenlijke afspraken te komen over het onderwijs- en jeugdbeleid. In 2018 lag de nadruk hierbij op positieve gezondheid, behoeftepeiling van de diverse partners bij de ontwikkeling richting IKC's en samenwerking met de bibliotheek.

GGD

De locaties van POVV worden elk jaar onaangekondigd geïnspecteerd door de GGD. Door veranderingen binnen de Wet IKK heeft POVV te maken met nieuwe en aangescherpte kwaliteitseisen. De GGD verwacht van iedere locatie naast een algemeen Pedagogisch Beleid en een algemeen Beleid Veiligheid en Gezondheid eveneens een locatie specifiek pedagogisch werkplan en locatie specifieke actieplannen t.a.v. veiligheid en gezondheid. De beleidsstukken zijn aangepast en specifieke plannen zijn met elk team uitgewerkt.

Klachten

In 2018 hebben twee klachtenregistraties plaatsgevonden die allebei naar tevredenheid zijn opgelost. De klachten hadden betrekking op de openingstijden en de dagdelen van de betreffende locatie. Om de brengtijd beter bij de eigen privéomstandigheden te laten aansluiten wilden een aantal ouders hun peuter graag vóór de openingstijden al brengen. Als peuteropvang kiezen we ervoor om de openingstijden te laten aansluiten bij die van de basisschool. Op dit moment is het binnen POVV niet mogelijk om langere dagdelen aan te bieden. Wel zijn in één locatie het aantal ochtend- en middagdagdelen aangepast zodat ze beter aansluiten bij de behoeften van de ouders. Bij het klachtenloket kinderopvang zijn geen klachten over POVV ontvangen.

VVE-monitoring

Ten behoeve van voor- en vroegschoolse Educatie (VVE) wordt een nieuw registratiesysteem ontwikkeld dat voor verdere analyses door de opvangorganisaties én de gemeente gebruikt gaat worden. Men is druk bezig met het vormgeven van deze monitor waarbij de input van leidsters voor zover mogelijk wordt meegenomen. De gemeente Voerendaal heeft ervoor gekozen gebruik te maken van een monitor die past bij de omvang van de gemeente en goed aansluit bij de VVE methode Speelplezier.

1.3 Ouderbetrokkenheid en communicatie

Communicatie

POVV onderscheidt twee soorten van communicatie; interne en externe communicatie. Goede communicatie kan leiden tot tevredenheid bij de medewerkers en klanten van POVV. De externe communicatie richt zich op de buitenwereld. Resultaten die hiermee behaald kunnen worden zijn een grotere naamsbekendheid, een eenduidig imago in de buitenwereld, een toename in het aantal peuters dat de peuteropvang bezoekt en een grotere betrokkenheid van de ouders.

Communicatie vergt inzet van zowel personele als financiële middelen. In de jaarlijkse begroting is een gering budget voor communicatie en PR opgenomen. Voor communicatie via social media zijn eveneens beperkt middelen beschikbaar.

Centrale ouderraad / oudercommissies

Het werven van ouders voor de Centrale Ouderraad (COR) en oudercommissies (OC) verdient continue aandacht. Er is voor POVV een nieuw COR-lid gestart maar ondanks verschillende wervingsacties zijn er nóg geen oudercommissies per peuteropvang locatie actief.

1.4 Bereik en bezetting van peuters

Bereik

Eind 2018 bezochten 103 peuters de locaties voor peuteropvang in Voerendaal. Van dit aantal peuters waren er 16 in de leeftijd van 2 tot 2½ jaar en 87 in de leeftijd van 2½ tot 4 jaar. Hiermee bereikt POVV in 2018 45,4 % van alle peuters in gemeente Voerendaal (totaal 227 peuters).

	<i>Eind 2018</i>	<i>Eind 2017</i>	<i>Eind 2016</i>	<i>Eind 2015</i>
Peuteropvang Klimmen	32	28	28	29
Peuteropvang Ransdaal	14	12	16	13
Peuteropvang Ubachsberg	16	16	16	14
Peuteropvang Voerendaal	41	58	60	46
Totaal aantal peuters	103	114	120	102

Tabel 1. Aantallen peuters in peuteropvang 2015 – 2018

Op grond van de gegevens in de Parkstadmonitor is de verwachting dat het aantal peuters in de gemeente Voerendaal verder zal afnemen (231 peuters in 2017 ten opzichte van 227 peuters in 2018 en 214 peuters in 2019). Een update van de Parkstadmonitor over de hierop volgende jaren moet nog plaatsvinden.

Bezetting

In 2018 zet de daling van het aantal peuters verder door. In 2018 is de bezettingsgraad van de locaties voor peuteropvang 80,5% (103 van de 128 plekken zijn bezet), ten opzichte van 85% in 2017. De daling ten opzichte van 2017 is toe te schrijven aan de afnemende peuteraantallen binnen de gemeente Voerendaal en de nieuwe wetgeving. De administratieve regeldruk speelt in Voerendaal een beperkte rol. Wat wel een rol speelt zijn het aantal uren waarvoor gebruik gemaakt kan worden van de regeling voor kinderopvangtoeslag. Omdat een aantal ouders van zowel peuteropvang als kinderopvang gebruik maakt, vallen niet alle uren binnen deze regeling. Ouders kiezen er dan voor om minder uren af te nemen, waardoor de bezetting afneemt.

Doelgroep peuters

De gemeente Voerendaal hanteert de smalle definitie voor doelgroep peuters, waarbij alleen op grond van het opleidingsniveau van de ouders, peuters als doelgroep peuters aangemerkt worden. Eind 2018 bezochten op grond van deze definitie 5 doelgroep peuters de peuteropvang. Daarnaast registreren we 13 peuters die om verschillende redenen zijn doorverwezen door JGZ.

Huisvesting

De huisvesting in Voerendaal, Klimmen en Ransdaal is ongewijzigd. De werkzaamheden aan het pand in Ubachsberg hebben tot eind 2018 geduurd. In januari 2019 heeft de officiële opening plaatsgevonden.

POVV heeft deelgenomen aan de diverse werksessies en gesprekken betreffende de nieuw te bouwen Open Club Klimmen gevoerd met gemeente en ketenpartners. De peuteropvang zal in de vleugel van het onderwijsgedeelte een plek zal krijgen.

De huurovereenkomst van de peuteropvang in Cortemich wordt overgedragen van Innovo naar de gemeente. De onderhandelingen hierover zijn nog niet afgerond. Het is echter wel al bekend dat de huur van deze locatie voor POVV hogere kosten met zich mee zal brengen.

Met de kinderopvang zijn afspraken gemaakt over herverdeling van ruimtes en worden de mogelijkheden onderzocht om ruimtes in de toekomst te delen.

De extra beschikbaar gestelde middelen voor de inrichting van de locaties zijn in 2017 – 2018 volledig ingezet. Zowel binnen- als buitenruimtes van de verschillende locaties zijn voor zover mogelijk aangepast en opgeknapt. De locaties voldoen aan de eisen van de GGD.

1.5 Personeel en formatie

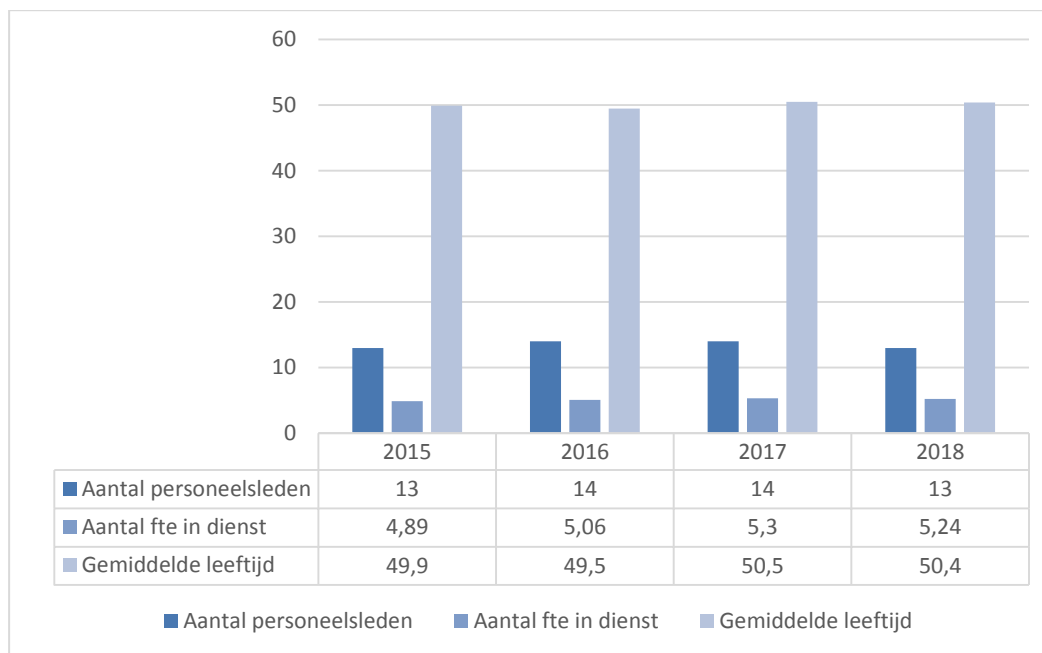
Formatie

Eind 2018 zijn er 12 personeelsleden (4,8 fte) werkzaam in de locaties voor peuteropvang. Zij worden gedurende 16 uur per week (0,44 fte) ondersteund door een (VVE) coach.

Alle werknemers hebben een parttime dienstverband. De gemiddelde leeftijd is 50,4 jaar.

Naast de medewerkers die werkzaam zijn in het primaire proces, en die in dienst zijn van POVV, worden er medewerkers van POVH ingehuurd voor het secundaire proces (bestuur, management, bedrijfsvoering en een pedagogisch beleidsmedewerker). De kosten van deze dienstverlening worden door POVH apart gefactureerd aan POVV. Het tarief voor deze inhuur bleek in 2018 niet toereikend voor de werkzaamheden die verricht moesten worden. In 2019 wordt dit tarief aangepast.

Het aantal fte in dienst, het aantal personeelsleden en de gemiddelde leeftijd per 31-12-2018 is als volgt:



Personele kosten

De personele kosten in 2018 bedroegen € 319.464. Dat is 80% van de totale lasten. In 2017 bedroegen de personele kosten € 292.783. Dat was 76 % van het totaal aan lasten.

De stijging van personele kosten is onder andere toe te schrijven aan de uitbreiding van formatie ten behoeve van (VVE) coaching, toegenomen salariskosten, hogere kosten ten behoeve van arbeidsomstandigheden en een toename van vrijwilligersvergoedingen. Sinds september 2017 ontvangen vrijwilligers een vergoeding voor hun werkzaamheden binnen de organisatie. 2018 was hiermee het eerste volledige jaar waarin vergoeding plaatsvond en waardoor deze ten opzichte van 2017 meer dan verdubbeld is.

Deskundigheidsbevordering

Alle leidsters voldoen aan de kwaliteitseisen die de wet Harmonisatie en wet IKK hieraan stellen. Zij zijn geschoold in een VVE methode en in het bezit van het vereiste niveau Nederlandse taal.

In 2018 heeft geen bijscholing op het gebied van de VVE methode plaatsgevonden, anders dan via (VVE)coaching. De (VVE)coach heeft in 2018 een duidelijke rol gespeeld bij de uitvoering van het programma Speelplezier. Ze wordt opgeleid tot beeldcoach niveau drie; het instrument om leidsters kwalitatief te coachen on the job, waarbij gebruik wordt gemaakt van beelden.

Er is geen tot weinig ruimte geweest voor begeleiding van opbrengstgericht werken.

Sinds 2017 neemt de (VVE)coach van POVV deel aan de overlegmomenten van de (VVE)coaches van POVH. Deze onderlinge kennisoverdracht komt de kwaliteit van de begeleiding van leidsters in de locaties voor peuteropvang in beide stichtingen ten goede.

Met ingang van januari 2019 gaat de (VVE)coach de functie van pedagogisch (VVE)coach invullen.

Alle leidsters hebben met succes de 2 jaarlijkse kinder-EHBO scholing gevolgd. Eind 2018 hebben de jaarlijkse ontruimingsoefeningen plaatsgevonden. In 2019 volgt de verplicht gestelde BHV bijscholing.

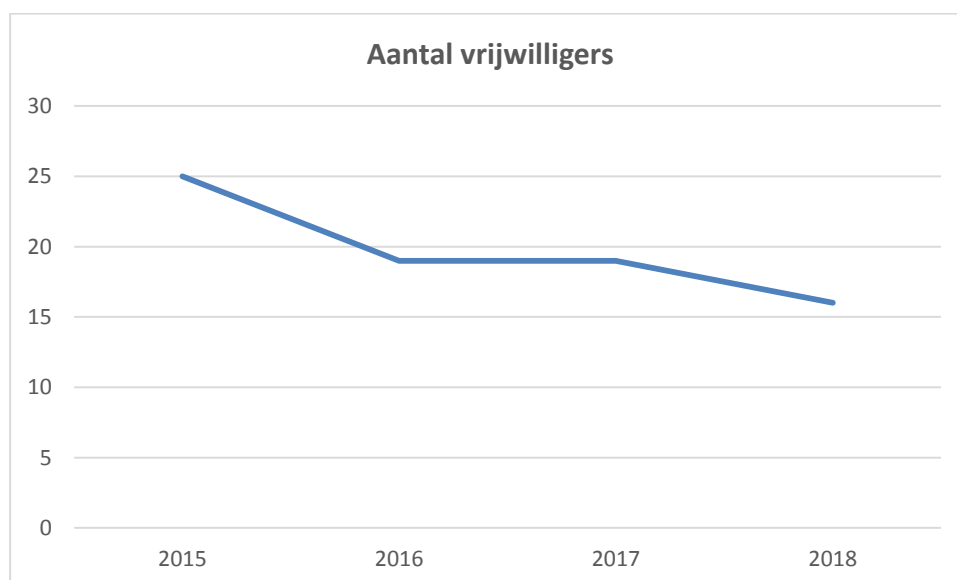
Van het loopbaanbudget wordt langzaam steeds meer gebruik gemaakt en ingezet ten behoeve van coachingstrajecten, mantelzorg en aanvullende scholing.

Stagiaires

In 2018 zijn er geen stagemogelijkheden voor PW3 en PW4 aangeboden binnen de organisatie. Om kennisdeling te bevorderen wordt dit gefaciliteerd zodra hier meer mogelijkheden voor zijn.

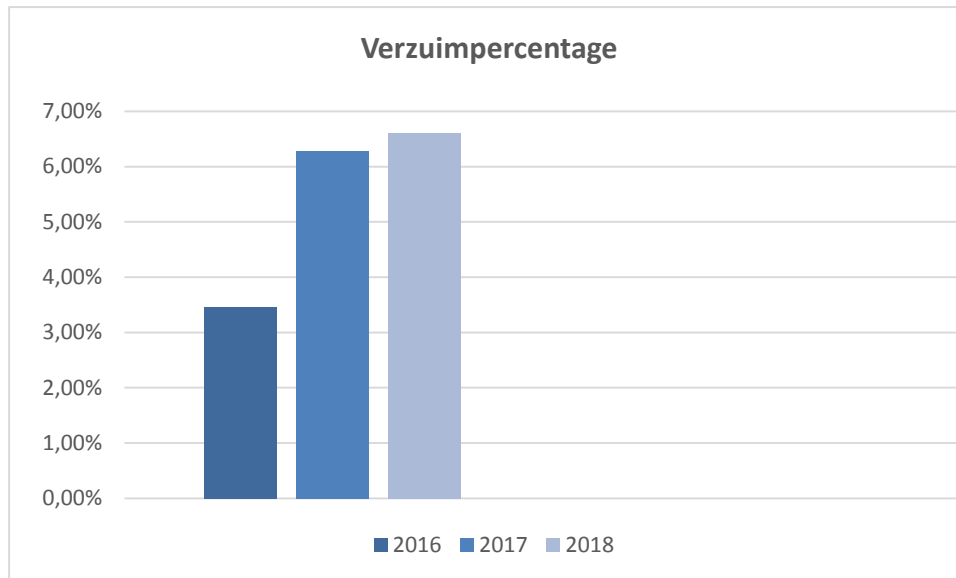
Vrijwillige medewerkers

Het aantal vrijwilligers binnen de stichting is met 15 personen verder gedaald. Sinds de harmonisatie worden zij boven formatief ingezet en ondersteunen ze de beroepskracht bij de werkzaamheden in de groep. Daarnaast hebben vrijwilligers een belangrijke rol in de verbinding tussen de locatie voor peuteropvang en de wijk waarin de opvang is gelegen.



Ziekteverzuim

Het verzuim van POVV laat een lichte stijging zien van 6,28% in 2017 naar 6,61% in 2018. Het aantal meldingen is gelijk gebleven; de verzuimfrequentie, het percentage kortdurend verzuim en de gemiddelde verzuimduur stijgen licht. Het gemiddelde aantal verzuimdagen is gedaald. De redenen van verzuim zijn allen niet werkgerelateerd.



Medezeggenschap

Het aantal medewerkers van de stichting is niet voldoende voor een Ondernemingsraad. Tot einde schooljaar 2018 – 2019 loopt een pilot waarin één werknemer namens POVV zitting neemt in de Ondernemingsraad van POVH. Dit is het verlengde van de bestuurlijke fusie met POVH en het model van de Raad van Toezicht, waarin ook één lid POVV nadrukkelijker in zijn portefeuille heeft.

Vertrouwenspersoon

In 2018 heeft één persoon contact gezocht met de vertrouwenspersoon.

1.6 Financiële resultaten

Financieel resultaat

Het jaar 2018 is afgesloten met een negatief exploitatieresultaat van € 971. Dit negatieve exploitatieresultaat is te wijten aan tegenvallende inkomsten uit ouderbijdragen.

2018 is het eerste jaar waarin POVV volledig geharmoniseerd is. Deze harmonisatie brengt, naast de eenmalige extra uitgaven die vooral in 2017 gedaan zijn, hogere structurele kosten met zich mee. Deze kosten worden vooral veroorzaakt door aangescherpte kwaliteitseisen met name op het gebied van personeel. Zo is het in de geharmoniseerde situatie niet langer toegestaan om met één beroepskracht en één vrijwilliger op een groep te werken. Deze hogere lasten waren begroot en zijn voor 2018 ook binnen het begrote bedrag gebleven (€ 399.534 werkelijke lasten en € 402.700 begroot). Doordat de inkomsten achterbleven bij de begrote inkomsten is er een negatief resultaat ontstaan (€ 398.563 werkelijke inkomsten tegenover € 402.700 begrote inkomsten).

Subsidies

Voor 2018 is een algemeen subsidiebedrag afgesproken van € 111.000. In de begroting is € 137.166 opgenomen, echter is de gemeente ervan uit gegaan dat de toegenomen ouderbijdragen dit verschil

zouden compenseren. Al vroeg in 2018 werd duidelijk dat de € 111.000 niet toereikend zou zijn om een gezonde exploitatie te kunnen voeren en heeft de gemeente een incidentele subsidie toegekend van maximaal € 50.000 om het ontstane tekort te dekken en te verzekeren dat POVV de peuteropvang in Voerendaal adequaat kon blijven uitvoeren.

Daarnaast is er in 2017 een subsidie ten behoeve van het project "Herinrichting, Voorlees coördinator en Bewegen" toegekend van € 16.000, waarvan € 9.191 is ingezet in 2017. De rest van dit bedrag (€ 6.809) is in 2018 ingezet. Dit bedrag (€ 6.809) is aan de inkomstenkant terug te vinden als incidentele subsidie.

Ouderbijdragen

Aan ouderbijdragen is in 2018 een bedrag ontvangen van € 230.754 tegenover € 170.636 in 2017. Deze stijging is toe te schrijven aan het feit dat er in 2018 het hele jaar de vernieuwde tarieven zijn gehanteerd, waar dit in 2017 pas vanaf de start van het nieuwe schooljaar gold.

De geïnde ouderbijdragen zijn fors lager dan begroot (€ 230.754 gerealiseerd tegenover € 265.534 begroot). De voornaamste reden hiervoor is dat het aantal peuters dat gebruik maakt van de peuteropvang is afgenomen, dat er minder ouders gebruik willen maken van een aanbod van 4 dagdelen en dat er minder ouders in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag dan aanvankelijk verwacht.

Voor de ouderbijdrage van doelgroep peuters gelden aparte afspraken met de gemeente.

Voorzieningen

Op de balans 2018 is een bedrag van € 3.948 gereserveerd in de voorzieningsfeer / bestemmingsreserves ter afdekking van oninbaar gebleken ouderbijdragen. De hoogte van deze voorziening is ongewijzigd ten opzichte van 2017. Het totaal aan openstaande ouderbijdragen eind 2018 bedraagt € 9.138 ten opzichte van € 7.350 eind 2017. Ondanks het toegenomen bedrag aan openstaande ouderbijdragen is de voorziening niet opgehoogd. De reden hiervoor is dat het saldo van deze voorziening voldoende wordt geacht om de oninbare ouderbijdragen te dekken.

1.7 Toekomst

Het komende jaar staat in het teken van de rol die POVV gaat invullen binnen de gemeente Voerendaal, daar waar het gaat om het aanbod van peuteropvang.

POVV heeft nu al jarenlang te maken met een situatie waarin ze niet of nauwelijks uitkomt met de beschikbare middelen. Jaarlijks zijn er meerdere gesprekken met de gemeente nodig over aanvullende financiering. Er wordt van medewerkers steeds vaker naar inzet op vrijwillige basis gevraagd. De focus ligt veelal op zorg rondom financiën, daar waar het veel meer over de zorg rondom de peuter moet gaan.

Voor 2020 en verder is het noodzakelijk om, binnen een professionele samenwerking, voldoende financiële middelen ter beschikking te hebben om kwalitatief goede peuteropvang neer te zetten binnen de kaders van de wetgeving. De inrichting van de knooppunten per locatie vraagt om nauwe afstemming met de ketenpartners. De omvorming naar 16 uur peuteropvang voor doelgroep peuters betekent de noodzaak van een duidelijk standpunt van de gemeente daar waar het gaat om de definitie van doelgroep peuters. Dit heeft gevolgen voor de verdere inrichting van de organisatie. Een meerjarenbegroting, waarin een risico-opslag is opgenomen, kan hiervoor een eerste stap zijn.

1.8 Bestuur en Raad van Toezicht

Bestuur

Het bestuur bestond eind 2018 uit de volgende personen.

- Mevrouw Ingrid van den Bunder: portefeuille marketing, communicatie en innovatie
- Mevrouw Godelieve Lancee: portefeuille voorschoolse educatie en pedagogiek
- Mevrouw Door van Rhenen: portefeuille bedrijfsvoering
- Mevrouw Annie Slabbers: portefeuille kwaliteit en zorg

Als primus inter pares van het Bestuur is benoemd mevrouw Door van Rhenen.

Er is sprake van een uitvoerend bestuur dat zowel op strategisch als tactisch niveau taken en verantwoordelijkheden heeft en de operationele organisatie aanstuurt.

Raad van Toezicht

Op 31 december 2018 bestond de Raad van Toezicht uit de volgende leden:

- Mevrouw Alita Hidding, voorzitter
- De heer Paul Sanders, vicevoorzitter
- De heer Sam Laurs
- De heer Thom Leblanc, op voordracht van OR
- De heer Jo Ortmans

De Raad is in 2018 vijf maal bij elkaar geweest. Zij houdt toezicht op de realisatie van de doelstellingen, strategie, risicobeheersing en het financieel beleid en vervult een adviserende en stimulerende rol richting bestuur. Zij is werkgever van de bestuurders en ambassadeur van de organisatie.

Onderwerpen van gesprek die aan bod zijn gekomen tijdens de vergaderingen hadden onder andere betrekking op strategische ontwikkelingen, financiën, harmonisatie, kwaliteit, zorg, zelfevaluatie RvT, visie op toezicht en de governancecode.

De leden van de Raad van Toezicht krijgen een vergoeding voor hun werkzaamheden.