



PEUTER OPVANG VOERENDAAL

spelend leren

Infoboekje Peuteropvang Voerendaal

Welkom

Bij heel jonge kinderen is het verschil tussen spelen en leren vaak niet aan te geven. Elk spel van een kind herbergt ook leermomenten. Spelen en leren gaan eigenlijk hand in hand. De peuteropvang speelt daar bewust op in. Jonge kinderen die naar de peuteropvang komen, zullen dus al spelend een heleboel leren.

Als kinderen op jonge leeftijd naar de peuteropvang gaan, hebben ze daar op latere leeftijd voordeel van. Ze leren in een uiterst belangrijke fase van hun ontwikkeling al vaardigheden waar ze naderhand alleen maar plezier van hebben. Bijvoorbeeld taalvaardigheid. In een groep leren peuters zich sneller op een juiste manier uit te drukken.

Wij heten u en uw peuter graag van harte welkom in de peuteropvang. Wij hopen dat uw kind zich heel gauw thuis voelt tussen de nieuwe vriendjes en vriendinnetjes van de peuteropvang. Wij doen daar in ieder geval alles aan. In dit infoboekje vindt u algemene informatie over de peutergroepen van de stichting Peuteropvang Voerendaal (POVV). Behalve dit boekje krijgt u ook nog aparte informatie van de leiding van de peuteropvang.

Mocht u na het lezen nog vragen en/of opmerkingen hebben, dan kunt u contact opnemen met het team van de peuteropvang.

Wij hopen op een prettige samenwerking met u en een plezierig en speel-leerzaam verblijf van uw peuter bij ons.

Bestuur Stichting Peuteropvang Voerendaal

Stichting Peuteropvang Voerendaal (POVV)

De Stichting Peuteropvang Voerendaal heeft 4 zalen verspreid over de kernen Voerendaal, Ubachsberg, Klimmen en Ransdaal. Er is een manager en een coach voor de begeleiding van de leidsters. POVV kent een Bestuur en een Raad van Toezicht die toeziet op het algemene functioneren van de instelling.

Onze professionele peuterleidsters en een aantal vrijwilligers begeleiden ongeveer 125 peuters die aan het begin staan van hun zoektocht naar vaardigheden en kennis. Door samen te spelen en te leren, ontdekken en ontwikkelen de kinderen hun mogelijkheden en talenten. Iedere peutergroep heeft twee gekwalificeerde peuterleidsters (met minimaal een mbo-opleiding). Samen met vrijwilligers zijn zij verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken.

In iedere peutergroep (maximaal 16 peuters) is alle aandacht gericht op de ontwikkeling van uw kind. De kernopdracht van de peuteropvang in de gemeente Voerendaal is om zoveel mogelijk kinderen een goede start te bieden op de basisschool.

postadres: Postbus 2665, 6401 DD Heerlen
telefoon: 045 - 400 77 00
e-mail: info@povv.nl.
bezoekadres: Molenwei 400, 6412 WG Heerlen
website: www.peuteropvangvoerendaal.nl.

De peuteropvang



De peuteropvang is er om peuters in groepsverband al spelend te laten leren.

We weten dat de periode tussen het tweede en vierde levensjaar heel belangrijk is voor de ontwikkeling van een kind. In het verlengde van de thuissituatie stimuleert de peuteropvang de ontwikkeling: het kind kan spelen met leeftijdsgenootjes, spelen met veelzijdig en verantwoord speelgoed, creatief bezig zijn en spelen in een omgeving die is aangepast aan de wensen en speelmogelijkheden van peuters. Ook is er veel aandacht voor de taalontwikkeling, want een goede

taalbeheersing is nodig om later goed te kunnen functioneren in de maatschappij. De peuters worden in hun ontwikkeling gevolgd door de leidsters. Daarbij is het belangrijk dat de peuteropvang nauw samenwerkt met de verschillende basisscholen. Dat is in de gemeente Voerendaal het geval. Overleg tussen leerkrachten van basisscholen en leidsters van de peuteropvang vindt geregeld plaats, zodat er op 4-jarige leeftijd een naadloze overgang van uw peuter naar de basisschool kan plaatsvinden.

In geval van plotselinge ziekte van een leidster wordt voor vervanging gezorgd. Bij langdurige vervanging wordt dit met de ouders gecommuniceerd. Wanneer er om andere redenen een wisseling van leidsters plaatsvindt, worden ouders hierover tijdig geïnformeerd.

De openingstijden variëren per locatie. Informatie daarover krijgt u bij het team van de desbetreffende locatie, maar is ook te vinden op de website www.peuteropvangvoerendaal.nl.

Voor alle kinderen

De peuteropvang is er voor alle kinderen van 2 en 3 jaar; indien er plaats is, kunnen kinderen ongeacht sekse, huidskleur, geloof en sociale of etnische achtergrond geplaatst worden. Voor alle kinderen geldt dat ze de kans moeten krijgen hun eigen kennis, vaardigheden en persoonskenmerken te ontwikkelen en moeten leren omgaan met anderen. Ook is het belangrijk dat ze leren leven in de cultuur van onze maatschappij en hoe we daarin met elkaar omgaan (normen en waarden). Dat leren ze natuurlijk thuis al, maar de peuteropvang kan daarbij helpen. In de peuteropvang gebeurt dat op een kleinschalige en voor het kind veilige en vertrouwde manier.

Programma Speelplezier

Op alle locaties is er veel aandacht voor de taalontwikkeling en voor de voorbereiding op de basisschool. In de peuteropvang wordt met de peuters nog eens extra aandacht besteed aan de taalontwikkeling. Dat gebeurt ook in de basisscholen in groep 1 en groep 2. Basisschool en peuteropvang doen dat samen met behulp van hetzelfde programma. De leidsters werken met het programma Speelplezier. Dit is een VVE programma (Voor en Vroegschoolse educatie). Het programma biedt de leidsters een mooi handvat om uw peuter goed te begeleiden in de groep. Plaatsing van uw peuter in een groep is echter o.a. afhankelijk van de wachtlijst. Zodra uw peuter in een groep geplaatst is, kom hij 2 keer naar de peuteropvang. Vanaf 2,5 jaar (en als er plek is), kan de peuter 4 keer per week naar de peuteropvang komen.

Pedagogische visie

Er wordt in de peuteropvang gewerkt volgens een pedagogische visie die is vastgelegd in het Pedagogisch Beleidsplan en in het Pedagogisch Werkplan van elke locatie. Daarbij gaat het om alle formele en informele afspraken die samen continuïteit en gelijkheid geven aan het handelen met betrekking tot de opvoeding en ontwikkeling van kinderen. POVV legt daarbij de nadruk op voorlezen, gezond eten en drinken en bewegen.

In het pedagogisch beleid wordt verder aandacht besteed aan de taalontwikkeling, het bewaken van de doorgaande ontwikkeling van de peuter, het volgen van het kind en het signaleren als er onverhoopt iets niet goed zou gaan, de verzorging en hygiëne, de interculturele aspecten binnen de peuteropvang, de positie van de ouders en kinderen met specifieke problemen. Voor het volledige Pedagogisch Beleidsplan en voor het Pedagogisch Werkplan van elke locatie kunt u terecht op de website van Peuteropvang Voerendaal onder de kop 'in de peuteropvang'. Ook beschikt iedere locatie over een papieren versie die u ter plekke in kunt zien.



Veiligheid

De veiligheid van de peuters en personeel is van groot belang. De GGD keurt jaarlijks alle locaties van POVV en let daarbij op hygiëne en veiligheid en de uitvoering van het pedagogisch beleid. Het veiligheidsbeleid wordt op iedere locatie aangevuld met een veiligheid-actieplan en een gezondheid-

actieplan. Ook die actieplannen liggen ter inzage voor ouders op ieder peuteropvanglocatie. In die actieplannen staan de voornaamste risico's t.a.v. veiligheid en gezondheid voor die locatie en de maatregelen die daarbij genomen zijn.

Alle leidsters hebben een EHBKO-diploma. Overigens moeten alle medewerkers van POVV (inclusief vrijwilligers en stagiaires) een verklaring omtrent gedrag (VOG) overleggen, voordat ze in de peuterspeelzaal aan de slag mogen.

In geval van calamiteiten bestaan er protocollen over wat de leidsters precies moeten doen. Jaarlijks wordt op elke locatie een ontruimingsoefening gehouden. Ook dat bevordert de veiligheid van peuters en medewerkers. Verder hanteren we vastgelegde richtlijnen voor het afhalen van de peuters door iemand anders dan de ouders/verzorgers.

U ontvangt tijdens het kennismakingsbezoek informatie over de huisregels van de locatie van uw keuze. Voor wat betreft de toegankelijkheid van het gebouw wordt extra gelet op wie de peuteropvang wil binnen komen. De deuren zijn afgesloten en u dient derhalve aan te bellen.

Privacy

De privacy van alle gegevens van en over uw kind is gewaarborgd. POVV verstrekt die gegevens in beginsel niet aan derden. Gegevens over de ontwikkeling van de peuter worden met toestemming van de ouders wel doorgegeven aan de basisschool, zodat er een doorlopend beeld ontstaat van de vorderingen. Dat is belangrijk omdat de peuteropvang voorbereidt op de basisschool. U heeft altijd het recht op inzage in of verbetering, aanvulling of verwijdering van persoonsgegevens.

Ouders/verzorgers geven met het ondertekenen van het inschrijfformulier toestemming om een zogenoemde observatielijst te maken van hun kind. De observatielijst omvat een intensieve observatie van de peuter op vastgelegde momenten. De observatielijst wordt met de ouders/verzorgers besproken en met uw toestemming doorgegeven aan de basisschool. Het is immers van belang om de ontwikkeling van uw kind goed te volgen.

Samenwerken voor uw peuter

Mochten er zich problemen voordoen in de ontwikkeling van uw peuter, dan zullen de leidsters hierover altijd met u in gesprek gaan en u eventueel voorzien van advies. POVV werkt ten behoeve van uw peuter samen met andere instellingen. In de eerste plaats natuurlijk met de basisscholen, maar ook met instanties die kunnen helpen als het een keertje minder goed gaat met uw kind of wanneer u het opvoeden van uw kind niet zo gemakkelijk vindt. Denk daarbij aan het consultatiebureau (Jeugdgezondheidszorg). Er vindt regelmatig overleg plaats met ketenpartners.

Klachten

Ondanks alle aandacht voor uw kind en voor de kwaliteit van het werk kan er toch een keer iets mis gaan. Dat is niet goed, maar we vinden het wel belangrijk dat we het van u horen. Daarom is er een klachtenregeling. Uitgangspunt in de klachtenregeling van POVV is dat de klager zich met ongenoegens kan melden bij POVV alsook de externe Geschillencommissie. Vaak wordt een klacht in eerste instantie gemeld bij de desbetreffende medewerker. In alle gevallen waarin protocollen en regelgeving niet voorzien, is het bestuur van POVV bevoegd bindende aanwijzingen te geven. In uiterste instantie is er een onafhankelijke Geschillencommissie waarbij POVV is aangesloten. Nadere informatie over de Geschillencommissie (Klachtenloket) treft u aan op onze website.

Centrale Ouderraad/Oudercommissies

POVV werkt eraan om op iedere locatie van de peuteropvang een oudercommissie samen te stellen. Vanuit die commissies kan een ouder worden afgevaardigd naar de Centrale Ouderraad. Beleidsmatige en algemene aangelegenheden worden binnen deze Centrale Ouderraad besproken.

Indien u interesse heeft om zitting te nemen in oudercommissie en/of Centrale ouderraad kunt u dit kenbaar maken via de leidsters of via info@POVV.nl.

Kennismaking en inschrijving

Het beste is om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek met de leiding van de locatie van uw keuze. Tijdens dat gesprek krijgt u algemene informatie over de peuteropvang. De volledige tekst van het infoboekje is te lezen via de website. Indien u een papieren versie wenst, kunt u dat aangeven bij het centrale kantoor via 045 - 400 77 00.

Als u besluit uw kind in te schrijven, moet u het inschrijfformulier invullen en een verklaring inzake kinderopvangtoeslag opsturen (zie link ouderbijdrage op de website). Het inschrijfformulier is te krijgen bij de verschillende locaties van de peuteropvang of te downloaden van de website www.peuteropvangvoerendaal.nl. Stuur het ondertekend terug naar het centraal bureau van POVV.

Heeft u vragen over het invullen van de formulieren of over de plaatsing van uw peuter, neem dan contact op met de kindadministratie van het Centraal Bureau van de Stichting.

Inkomensgegevens

Alvorens uw kind geplaatst wordt, dient u een aantal formulieren in te vullen en te versturen. Uw peuter wordt ingeschreven zodra wij de door u ingeleverde formulieren hebben ontvangen:

- Inschrijfformulier
- doorlopende incasso-opdracht
- verklaring inzake kinderopvangtoeslag

Plaatsing

Per groep is er een maximum van zestien peuters. Peuters met een onderwijsgewicht gaan voor bij plaatsing.

Het plaatsingsmoment is afhankelijk van de wachtlijst. Daarnaast zijn er enkele uitzonderingen voor een (eerdere) plaatsing:

1. voor peuters met een indicatie.
2. voor peuters die bij verhuizing van een andere peuteropvang-groep komen.

Wat kost het?

De ouderbijdrage

De ouderbijdrage wordt 11 keer per jaar betaald middels automatische incasso (rond de 27ste van de maand). Ouders die zelf de ouderbijdrage willen overmaken, dienen dat voor de 27ste van de maand te doen op IBAN NL36RABO0160049989 van Stichting Peuteropvang Voerendaal.

Voor wat betreft de ouderbijdrage wordt onderscheid gemaakt tussen de volgende twee situaties:

1) Beide ouders werken, u bent alleenstaande ouder die werkt, u studeert, u volgt een traject om werk te vinden of u volgt verplicht een inburgeringscursus bij een gecertificeerde instelling. U valt dan onder de regeling Wet kinderopvang. Dat betekent dat u bij de Belastingdienst Kinderopvangtoeslag kunt aanvragen. Op die manier krijgt u van de Belastingdienst een vergoeding voor een deel van het bedrag dat u voor de opvang betaalt. Het bruto uurtarief van Peuteropvang Voerendaal is gelijk aan het door de overheid vastgesteld uurtarief waarover de kinderopvangtoeslag wordt berekend: € 7,18 voor 2017. Dit tarief wordt jaarlijks aangepast. Kijk op belastingdienst.nl/toeslagen voor meer informatie.

2) Eén of beide ouders werken niet of u bent alleenstaande ouder en werkt niet. U valt niet onder de regeling Wet kinderopvang. Dat betekent dat u geen Kinderopvangtoeslag kunt

aanvragen. POVV brengt u dan een inkomensafhankelijke bijdrage in rekening zoals in onderstaande tabel is weergegeven.

Bij betalingen dient behalve de naam ook altijd het persoonlijke betalingsnummer vermeld te worden. Betaler en kind kunnen namelijk verschillende achternamen hebben.

Op de website www.peuteropvangvoerendaal.nl vindt u de ouderbijdragetabel voor het schooljaar 2018-2019. De indeling in de tariefgroep zal door de administratie worden doorgevoerd op basis van de door u aangeleverde gegevens (van beide ouders, mits van toepassing) . Uw peuter wordt pas geplaatst als alle gegevens compleet zijn.

Ouders/verzorgers zijn verplicht om voor hun eigen peuter een WA-verzekering af te sluiten. Bij tijdelijke afmelding van de peuter loopt de verplichting de ouderbijdrage te betalen gewoon door. Dat is ook het geval als er tussentijds vakantie wordt genomen.

Zodra het kind vier jaar wordt, wordt het automatisch uitgeschreven. Als u een andere uitschrijfdatum wenst, dient u dat schriftelijk (Stichting Peuteropvang Heerlen, Postbus 2665, 6401 DD Heerlen) of per e-mail (info@povv.nl) kenbaar te maken, met in achtneming van een opzegtermijn van één maand.

Niet op tijd betaald?

Bij het niet nakomen van de maandelijkse betalingen krijgt u een aanmaning toegestuurd. Bij een betalingsachterstand van drie maanden wordt de vordering overgedragen aan een incassobureau en wordt uw peuter uitgeschreven. Indien u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met de kindadministratie.

Plaatsing bij medische bijzonderheden

Als er bij uw peuter sprake is van een medische bijzonderheid, moet u dit aangeven op het aanmeldingsformulier. De medewerkster van kindadministratie en/of de Manager Zorg bespreekt samen met u welke stappen noodzakelijk zijn.

Plaatsing kan worden geweigerd als:

- niet voldaan is aan de inschrijvingsverplichtingen;
- de peuter een besmettelijke ziekte heeft;
- bij de peuter een ernstige ontwikkelingsproblematiek wordt geconstateerd, waardoor het functioneren in een groep wordt bemoeilijkt. De manager van de locatie is bevoegd daarover een besluit te nemen.

Uitschrijven, opzegtermijn

Uw peuter wordt automatisch uitgeschreven bij de leeftijd van 4 jaar. Dan stopt ook de automatische incasso van de ouderbijdrage. U kunt bij de leidsters aangeven of uw kind eerder stopt dan de 4-jarige leeftijd. Opzegtermijn is één maand. Als ouders een eventuele verlenging willen, kunnen ze dat schriftelijk aanvragen of een verzoek per mail sturen naar de kindadministratie.

Brengen en halen

De openingstijden van alle locaties staan vermeld op de website. Het is belangrijk dat ouders hun peuter op tijd brengen en halen. Geef vooraf aan de leidster door als iemand anders die taak overneemt en laat ook uw peuter weten dat er iemand anders komt.

Iedere locatie kent een inloopkwartier. Dat houdt in dat ouders in dat kwartier hun kind kunnen brengen, even kunnen meespelen en kijken. Na dat inloopkwartier hebben alle ouders de locatie verlaten en gaan wij verder met het dagprogramma.

Het kan voorkomen dat een peuter zich in het begin niet zo prettig voelt in de peuteropvang, omdat het kind niet goed begrijpt wat er gebeurt. Daarom is het belangrijk dat ouders hun peuter van tevoren vertellen over de peuteropvang; dat er speelgoed is waarmee de peuter mag spelen, dat er andere kinderen en leidsters zijn.

De ervaring leert dat peuters zich al snel vertrouwd voelen in de nieuwe omgeving. In sommige gevallen kan dat enkele weken duren. De peuter moet de tijd krijgen om te wennen. Soms maken wij samen met de ouders een plan van aanpak als het kind veel moeite heeft met wennen. In dit plan staan onder ander de afspraken die gemaakt zijn over de breng- en haaltijden.

Wat moet de peuter meenemen?

Een schone luier en iets om te drinken en te eten (fruit). Afgezien van een knuffel of een knuffeldoekje is het meegeven van speelgoed geen goed idee. Er is genoeg - en verantwoord - spel materiaal aanwezig. Het is aan te raden uw peuter in verband met activiteiten als kleien, klimmen enzovoorts gemakkelijke kleren aan te doen.

Het bestuur en de leidsters zijn niet verantwoordelijk voor het wegraken of beschadigd raken van kleding en eventueel meegebracht speelgoed.

Dagindeling



De leidster begroet de peuters bij binnenkomst. Ouders hebben de mogelijkheid tot 15 minuten mee te spelen (spelinloop). Daarna mogen de peuters hun ouders/verzorgers uitzwaaien. Vervolgens gaan ze spelen met het aanwezige spel materiaal onder begeleiding van de leidsters. Na ongeveer een uur is het tijd voor een pauze en eten (fruit) en/of drinken de kinderen een tussendoortje. Daarna volgen nieuwe activiteiten, buiten (als het weer het toelaat) of binnen waar ze bijvoorbeeld

kunnen kleien, prikken, plakken of verven. Uiteraard is er binnen het dagdeel veel aandacht voor het programma Speelplezier.

Als het nodig is wordt de peuter verschoond.

Opruimen hoort er ook bij; dat gebeurt gezamenlijk aan het einde van een activiteit. Daarna wordt de peuter weer opgehaald en gaat iedereen naar huis.

Uw peuter is ziek

Het is beter de peuter niet naar de peuteropvang te brengen als er sprake is van:

- koorts;
- diarree;
- buitensporige vermoeidheid;
- bij ziekten die een besmettingsgevaar opleveren, zoals vochtblaasjes bij waterpokken of ooginfectie.

Een kind dat zich ziek voelt en niet mee kan doen aan het normale programma, kan beter niet in de peutergroep blijven. Er zijn namelijk nauwelijks mogelijkheden om het zieke kind extra aandacht te geven. In zulke gevallen kan het dus beter zijn het kind op te halen. De beslissing of een peuter moet

blijven of niet, wordt in principe door de leiding genomen, conform onze protocollen. Het belang van het zieke kind staat daarbij voorop. Maar er moet ook rekening gehouden worden met het belang van de andere peuters in de groep.

In het algemeen geldt: een ziek kind hoort thuis en niet in de peuteropvang!

Conform de wettelijke regelingen moet bij besmettelijke ziekten rekening gehouden worden met de gezondheid van de groepsgenootjes. In dat geval kunnen kinderen die een besmettelijke ziekte hebben geweerd worden. Dat gebeurt altijd conform de protocollen die hiervoor zijn opgesteld en in overleg met de GGD.

Daarvoor gelden de volgende regels:

- ouders melden de besmettelijke ziekte van hun peuter bij de leiding;
- de leiding overlegt zo nodig met de GGD;
- de GGD wint informatie in bij de huisarts; daarvoor moeten ouders wel toestemming geven;
- naar aanleiding van de informatie van de GGD bepalen leiding en manager of de peuter de peuteropvang wel of niet kan bezoeken;
- ouders van andere peuters worden geïnformeerd over de ziekte zodat ze hun eigen kind(eren) extra in de gaten kunnen houden.

Zindelijk of nog niet

Ook als peuters nog niet zindelijk zijn, mogen ze naar de peuteropvang. De leidster gaat met ze naar de wc. Voor noodgevallen zijn schone kleren aanwezig en een droge luier. Een schone luier – voorzien van de naam van de peuter – moet worden meegegeven. **Wij verzoeken u vriendelijk uw peuter géén luierbroekje aan te doen naar de peuteropvang.** Als de peuter net leert om zindelijk te worden, zal de leidster extra opletten om de gang naar wc te stimuleren. Zoiets moet wel even gemeld worden. Belangrijk: de zindelijkheidstraining is en blijft de verantwoordelijkheid van de ouders!

Verjaardagen

Niets is zo leuk als het vieren van een verjaardag in de peutergroep. Het is belangrijk om in verband met eventuele andere verjaardagen van te voren met de leidster te overleggen over de juiste dag. Trakteren mag, maar het is de bedoeling dat het bij een kleine traktatie blijft. Foto's en video-opnames van uw eigen peuter maken op bepaalde tijdstippen kan, maar van andere peuters alleen na overleg met de leidsters (dit in het kader van de privacy). In de peuteropvang krijgt de jarige een mooie kroon en er wordt een gezellige morgen of middag van gemaakt.

Snoep, niet doen

In het belang van de gezondheid van de peuters vragen wij de ouders om geen snoep mee te geven naar de peuteropvang. Ook niet bij verjaardagen. U kunt bij de leiding van de peuteropvang informatie vragen over passende traktaties.

Ouders doen mee, heel graag zelfs

Als u wilt meedenken en meedoen, wordt u daartoe uitdrukkelijk uitgenodigd. Er zijn verschillende manieren om mee te doen. Elke locatie van Peuteropvang Voerendaal heeft in beginsel een oudercommissie.

Daarin kunnen ouders meepraten over de gang van zaken binnen de peuteropvang. Maar u kunt ook



meedoen bij bepaalde activiteiten van de peuteropvang zoals het jaarlijkse uitstapje. Het is verder van groot belang voor de ontwikkeling van uw peuter dat thuis aandacht wordt besteed aan wat de peuters in de peuteropvang doen en wat ze aan woorden en begrippen krijgen aangeboden. Ook dat is meedoen.

Tenslotte is er ook een Centrale Ouderraad die namens de ouders met het Bestuur overleg voert over het algemene beleid.

Hoe gaan we met elkaar om?

Binnen de Stichting Peuteropvang Voerendaal bestaan afspraken over de omgang met elkaar. Wij verwachten een correcte en respectvolle bejegening van een ieder binnen onze organisatie, zowel personeel als ouders. Onze instelling maakt geen onderscheid tussen personen op grond van ras, huidskleur, sekse, afkomst of geloof. Dit geldt ook voor alle betaalde en onbetaalde medewerkers.

Verder wordt van iedereen die zich in ruimten of op grondgebied van POVV bevindt, verwacht dat er:

1. geen discriminerende opmerkingen of grappen worden gemaakt;
2. geen materialen worden verspreid die discriminerend zijn of aanzetten tot discriminatie;
3. geen propaganda wordt gemaakt voor discriminerende organisaties.

Informatie en communicatie

De leiding van de peuteropvang verstrekt informatie over alles wat voor de ouders van belang is. Er worden briefjes (of nieuwsbrieven) opgehangen of meegegeven. Bij het brengen en halen van de peuters is er ook gelegenheid om mondelinge mededelingen te doen. Als er iets is wat uw eigen peuter betreft, zal een van de leidsters van de groep daarover met u communiceren. Maar u kunt daarover ook altijd direct met de leidsters contact opnemen. Verder is informatie te vinden op onze website www.peuteropvangvoerendaal.nl en via Facebook en Twitter en kunt u zich via de website abonneren op de nieuwsbrief (zie startpagina, rechterkolom).

Natuurlijk is er altijd de mogelijkheid om contact op te nemen met de manager van de locatie of het centraal bureau van de Stichting Peuteropvang Voerendaal.